

SVEUČILIŠTE U SPLITU
POMORSKI FAKULTET



IZMJENE I DOPUNE

STATUTA

Split, studeni 2024.

Na temelju članka 6. stavka 3., članka 17. stavka 2., članka 19. stavka 3., članka 109. stavka 1. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, br. 119/22), članka 8. stavka 2., članka 23. i članka 59. stavka 3. Statuta Sveučilišta u Splitu te članka 48. Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu Fakultetsko vijeće Pomorskog fakulteta u Splitu je na svojoj 2. sjednici održanoj 15. studenog 2024. godine donijelo

IZMJENE I DOPUNE S T A T U T A POMORSKOG FAKULTETA U SPLITU

Članak 1.

U Statutu Pomorskog fakulteta u Splitu, KLASA: 011-04/23-02/0001, URBROJ: 2181-197-01-06-23-0001 koji je stupio na snagu 9. lipnja 2023. godine članak 11. mijenja se i glasi:

- (1) Znak Pomorskog fakulteta u Splitu oblikovan je od dvije crte i jedne točke. Gornja crta je svijetloplave boje valovitog oblika, donja crta je tamno plave boje ravna i ispod njih je plava točka. Znak „dvije crte i točka“ objedinjuje u sebi slova P i F iz akronima PFST.
- (2) Logo je obrubljen s koncentričnim krugom unutar kojeg je natpis: Pomorski fakultet u Splitu Faculty of Maritime Studies Split.
- (3) Zastava Fakulteta je bijele boje. Odnos dužine i širine je 2:1. U gornjem dijelu zastave je logo Fakulteta i natpis Pomorski fakultet Split. U središtu vodoravno položene zastave je logo Fakulteta.

Članak 2.

članak 16. mijenja se i glasi:

- (1) Radi obavljanja nastavne i znanstvene djelatnosti Fakultet ustrojava ustrojbene jedinice.
- (2) Ustrojbene jedinice su: zavodi, katedre unutar zavoda, centri, laboratoriji, stručne službe i knjižnica.
- (3) Unutarnji ustroj Fakulteta pobliže se uređuje Pravilnikom o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.
- (4) Ustrojbene jedinice nastupaju pod nazivom Fakulteta.
- (5) Fakultet može, uz suglasnost Senata Sveučilišta u Splitu, osnovati pravnu osobu ili unutarnju organizacijsku cjelinu, čijom se osnovnom djelatnošću ostvaruje misija Fakulteta te se zadovoljavaju potrebe studenata i Fakulteta (trgovačka društva, tehnologijske centre, informatičke centre, sportske centre i slično) i povezuje znanost i visoko obrazovanje s

gospodarstvom i lokalnom zajednicom, u čijem radu sudjeluju znanstvenici, nastavnici, suradnici i studenti.

(6) Dobit ostvarena obavljanjem poslova prema stavku 5. ovoga članka koristi se isključivo za unaprjeđenje rada Fakulteta.

(7) Fakultet može osnivati udruge i zaklade radi obavljanja humanitarnih, kulturnih i drugih društveno korisnih zadaća na neprofitnoj osnovi uz suglasnost Senata Sveučilišta u Splitu.

(8) Fakultet uz suglasnost Senata, na temelju ugovora s odgovarajućom organizacijom - nastavnom bazom koja je ustrojbeno jedinica Sveučilišta (bolnicom, domom zdravlja, privatnom zdravstvenom ustanovom, odvjetničkom tvrtkom, inženjerskim biroom, trgovačkim društvom koje se bavi pomorskim prometom i transportom, specijaliziranom ustanovom, državnim tijelom, odgojnom ustanovom, obrazovnom ustanovom i sl.), a sukladno ovom Statutu i svojoj dopusnici, može izvođenje dijela nastave organizirati u toj pravnoj osobi pod vodstvom i nadzorom svojih nastavnika, a uz primjereno sudjelovanje stručnjaka - mentora iz te pravne osobe. Na nastavnim bazama provodi se osiguranje kvalitete nastave sukladno standardima i propisima na Sveučilištu.

(9) Nastavna baza može biti i znanstveni institut s kojim Fakultet ima odgovarajući ugovor o suradnji.

(10) Nastava u nastavnim bazama kao i način njihova odabira i provođenje procesa osiguranja kvalitete uređuje se posebnim pravilnikom.

Članak 3.

Članak 18. mijenja se i glasi:

(1) Zavod, kao temeljna ustrojbeno jedinica Fakulteta odgovoran je za:

- znanstvenoistraživački i stručni rad,
- praćenje nastavnog procesa na studijima koji mu pripadaju,
- prijedlog plana znanstvenih aktivnosti na Fakultetu za svaku akademsku godinu,
- brigu o razvoju kadrovskih i materijalnih uvjeta za potrebe znanstvenoistraživačkog rada,
- predlaganje znanstvenog i stručnog usavršavanja nastavnika i suradnika,
- predlaganje natječaja za izbor nastavnika i suradnika,
- praćenje rada i napredovanja asistenata te napredovanja postojećeg kadra,
- raspravljanje i zauzimanje stavova o svim odlukama koje donose tijela Fakulteta.

(2) Na Fakultetu postoje sljedeći zavodi:

- Zavod za nautiku,
- Zavod za brodogradarstvo,
- Zavod za pomorske elektrotehničke i informatičke tehnologije,
- Zavod za menadžment pomorskih tehnologija i
- Zavod za pomorske interdisciplinarne znanosti.

(3) U okviru zavoda mogu se osnivati niže ustrojbene jedinice (katedre, laboratoriji).

Za suradnju dvaju ili više zavoda ili katedri mogu se osnovati samostalni laboratoriji. Samostalni laboratoriji se osnivaju sukladno odluci Fakultetskog vijeća na prijedlog zavoda.

Članak 4.

Članak 19. mijenja se i glasi:

- (1) Zavodom rukovodi predstojnik zavoda.
- (2) Predstojnika zavoda biraju članovi Zavoda, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.
- (3) Većina članova Zavoda odlučuje o načinu glasovanja za predstojnika zavoda koje može biti javno ili tajno.
- (4) Za predstojnika zavoda može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (5) Mandat predstojnika zavoda traje tri godine, odnosno do isteka mandata dekana i može se ponavljati.
- (6) Predstojnik zavoda može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je izabran:
 - na osobni zahtjev,
 - ako ne ispunjava dužnosti utvrđene ovim Statutom,
 - ako ne postupa po nalogima dekana ili postupa protivno njima,
 - ako svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
 - ako izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.
- (7) Predstojnika zavoda razrješuje dužnosti Fakultetsko vijeće na obrazloženi prijedlog dekana natpolovičnom većinom glasova svih članova.

Članak 5.

Članak 20. mijenja se i glasi:

- (1) Katedre se osnivaju za jedan ili više srodnih predmeta u svrhu učinkovitijeg obavljanja nastavnog, znanstvenog i stručnog rada.
- (2) Članovi katedre su nastavnici i suradnici koji izvode nastavu ili sudjeluju u izvođenju nastave iz istog ili srodnih predmeta.
- (3) Katedre se osnivaju unutar zavoda.

U Zavodu za brodogradarstvo djeluju sljedeće katedre:

- Katedra za temeljne tehničke znanosti, opće strojarstvo i brodogradnju i
- Katedra za brodske strojeve, uređaje i opremu.

U Zavodu za pomorske elektrotehničke i informatičke tehnologije djeluju sljedeće katedre:

- Katedra za pomorske elektroenergetske sustave i automatiku
- Katedra za pomorsku elektroniku i informatičke tehnologije.

U Zavodu za menadžment pomorskih tehnologija djeluju sljedeće katedre:

- Katedra za pomorski menadžment, tehnologiju prometa i logistiku i
- Katedra za pomorske tehnologije jahta i marina, ekologiju i plavi okoliš.

U Zavodu za pomorske interdisciplinarne znanosti djeluju sljedeće katedre:

- Katedra za pomorsko pravo i održivi razvoj,
- Katedra za strane jezike i

- Katedra za primijenjenu matematiku i zdravlje.

(4) Odluku o formiranju katedre unutar zavoda donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, a iste mogu biti osnovane ako na katedri rade barem tri zaposlenika Fakulteta na znanstveno-nastavnim ili nastavnim radnim mjestima.

Članak 6.

Članak 21. mijenja se i glasi:

(1) Katedrom rukovodi šef katedre.

(2) Izbor šefa katedre unutar zavoda identičan je izboru predstojnika zavoda iz čl. 19. st. 2. i 3. ovog Statuta.

(3) Za šefa katedre može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu.

(4) Mandat šefa katedre traje tri godine, odnosno do isteka mandata dekana i može se ponavljati.

(5) Postupak razrješenja šefa katedre identičan je postupku razrješenja predstojnika zavoda iz članka 19. stavaka 6. i 7. ovog Statuta.

Članak 7.

Članak 22. mijenja se i glasi:

(1) Fakultet osniva sljedeće centre:

- Centar za cjeloživotno obrazovanje,
- Centar za kvalitetu,
- Centar za projekte i razvoj,
- Centar za integraciju studenata i mentorski rad i
- Centar za praktičnu nastavu.

(2) Centar za cjeloživotno obrazovanje je ustrojbeni jedinicu posebne namjene koja se bavi koncipiranjem, izvedbom, usavršavanjem i razvijanjem svih oblika stručne izobrazbe pomoraca i stručnjaka u prometu radi stjecanja međunarodnih i nacionalnih stručnih ovlaštenja.

(3) Centar za kvalitetu obavlja djelatnost vezanu za uspostavljanje i održavanje sustava upravljanja kvalitetom te savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljanjem.

(4) Centar za projekte i razvoj je ustrojbeni jedinicu posebne namjene koja se bavi uspostavljanjem suradnje Fakulteta i gospodarstva (s nacionalnim i inozemnim gospodarskim subjektima) putem zajedničkih znanstveno-istraživačkih i stručnih projekata, u koordinaciji sa znanstveno-istraživačkim jedinicama (zavodima) Fakulteta i stručnjacima Fakulteta koji se bave znanstveno-istraživačkim i stručnim radom na takvim projektima. Centar za projekte i razvoj je nadležan za nadzor provedbe i realizacije te izvještavanje po projektima, predlaže i potiče osnivanje spin-off tvrtki s pojedinih projekata.

(5) Centar za integraciju studenata i mentorski rad je ustrojbeni jedinicu posebne namjene i ima za cilj pružiti studentima dodatnu podršku u akademskom i profesionalnom razvoju. Centar brine o prilagodbi novoupisanih studenata (brucoša), potiče razmjenu znanja i iskustava između studenata različitih godina te organizira i koordinira mentorski rad kako bi studenti uspješnije

studirali. Centar teži stvaranju podržavajućeg i poticajnog akademskog okruženja u kojem studenti imaju priliku razvijati svoje potencijale, unaprijediti akademske i profesionalne vještine te postizati izvrsnost u obrazovanju i budućoj karijeri.

(6) Centar za praktičnu nastavu kao ustrojbeni jedinica Fakulteta obavlja poslove pripreme i realizacije programa praktične obuke studenata u skladu s STCW konvencijom, Pravilnikom o zvanjima i svjedodžbama o osposobljenosti pomoraca i studijskim programom.

Članak 8.

Članak 24. mijenja se i glasi:

Laboratorij

(1) Laboratorij se osniva radi obavljanja znanstveno-istraživačkog rada.

(2) Radom laboratorija rukovodi voditelj laboratorija. Za voditelja laboratorija može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.

(3) Voditelja laboratorija imenuje dekan.

Članak 9.

Članak 25. mijenja se i glasi:

(1) Knjižnica Fakulteta je dio jedinstvenoga knjižničarskog sustava Sveučilišta.

(2) Knjižnica služi nastavnicima, suradnicima i studentima Fakulteta radi ostvarivanja znanstvenih, obrazovnih i stručnih ciljeva i zadaća Fakulteta. Nakon odobrenja dekana usluge Knjižnice mogu koristiti i druge osobe.

(3) Knjižnicom upravlja Odbor Knjižnice, a rukovodi voditelj Knjižnice.

(4) Odbor Knjižnice čine dekan, prodekan za znanost, predstojnici zavoda, jedan predstavnik studenata i voditelj Knjižnice.

(5) Prodekan za znanost je predsjednik Odbora Knjižnice. Odbor Knjižnice djeluje u skladu sa zaključcima i smjernicama Fakultetskog vijeća.

(6) Ustroj i upravljanje Knjižnicom, te druga pitanja od važnosti za rad Knjižnice uređuju se posebnim pravilnikom.

(7) Voditelja Knjižnice imenuje i razrješuje dekan.

Članak 10.

Članak 26. mijenja se i glasi:

(1) Stručne službe obavljaju pravne, studentske, kadrovske, upravne, financijsko-računovodstvene, poslove javne nabave, tehničke, informatičko-računalne i ostale opće poslove Fakulteta.

(2) Svaka stručna služba ima voditelja.

(3) Fakultet ima tajnika koji pomaže dekanu u radu.

(4) Prava i obveze tajnika i voditelja službi, kao i uvjeti koje moraju ispunjavati utvrđuju se Pravilnikom o ustroju Fakulteta i radnih mjesta.

Članak 11.

Članak 27. u cijelosti se briše.

Članak 12.

Članak 30. mijenja se i glasi:

(1) Dekan Fakulteta ima sljedeće ovlasti:

- organizira rad i poslovanje Fakulteta,
- predlaže Fakultetskom vijeću imenovanje i razrješenje prodekana,
- priprema i predlaže dnevni red, saziva, predsjedava i vodi sjednice Fakultetskog vijeća,
- predlaže Fakultetskom vijeću Statut Fakulteta i druge opće akte u nadležnosti Fakultetskog vijeća,
- donosi opće akte na prijedlog stručnih i kolegijalnih tijela Fakulteta, u skladu sa zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom,
- izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
- predlaže Fakultetskom vijeću godišnji proračun i financijski plan, usvaja završni račun te odlučuje o investicijskom održavanju Fakulteta,
- donosi plan nabave,
- upravlja izvršenjem financijskog plana,
- upravlja imovinom Fakulteta uz prethodnu suglasnost Fakultetskog vijeća,
- imenuje stalna i povremena povjerenstva, pomoćnike, ravnatelje i voditelje stručnih službi,
- odlučuje o povjeravanju poslova iz svoje nadležnosti prodekanima Fakulteta,
- imenuje voditelje studija, ravnatelje centara, voditelje laboratorija i drugih ustrojstvenih jedinica,
- predlaže Fakultetskom vijeću plan i program razvoja Fakulteta,
- predlaže Fakultetskom vijeću usvajanje elaborata studijskih programa i izmjene i dopune postojećih studijskih programa
- potpisuje diplome i druge javne isprave koje izdaje Fakultet,
- zaključuje ugovore o radu za znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička radna mjesta,
- zaključuje ugovore o radu za druga radna mjesta,
- potpisuje ugovore koje zaključuje Fakultet,
- organizira praćenje izvršavanja radnih obveza zaposlenika Fakulteta, te sukladno rezultatima rada zaposlenika odlučuje o nagrađivanju istih,
- donosi odluke o radnom vremenu i preraspodjeli radnog vremena,
- odobrava plaćeni i neplaćeni dopust,
- utvrđuje raspored korištenja godišnjih odmora,
- donosi odluke o naknadama štete,
- donosi odluku o suradnji s drugim visokim učilištima,
- odobrava rad nastavnika izvan Fakulteta,

- odlučuje o nagrađivanju studenata Fakulteta,
- odlučuje o studentskim zahtjevima, ako zakonom ili drugim propisom nije drukčije određeno,
- osigurava provođenje odluka i zaključaka Fakultetskog vijeća,
- donosi odluke o raspolaganju sredstvima Fakulteta u granicama određenim zakonom i ovim Statutom,
- podnosi Fakultetskom vijeću godišnje izvješće o provedbi strategije Fakulteta, izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskog ugovora i druga izvješća utvrđena ovim Statutom,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije te zastupanja Fakulteta,
- predlaže Fakultetskom vijeću članove radnih tijela
- obavlja i ostale poslove utvrđene zakonom, općim aktima, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

(2) Dekan sudjeluje u radu sveučilišnih tijela, sukladno Statutu Sveučilišta.

(3) Dekan je za svoj rad odgovoran Fakultetskom vijeću i Senatu Sveučilišta.

Članak 13.

Članak 39. mijenja se i glasi:

(1) Dekanu u radu pomažu prodekani.

(2) Prodekane imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

(3) Fakultet ima četiri prodekana:

- prodekan za nastavu,
- prodekan za znanost,
- prodekan za poslovanje,
- prodekan za razvoj i međunarodnu suradnju.

(4) Prodekan za nastavu:

- organizira i brine o urednom izvođenju nastave
- izrađuje, u suradnji s voditeljima studija, red predavanja i plan nastavnog opterećenja nastavnika i suradnika za sveučilišne prijediplomske i diplomske studije
- prati nastavno opterećenje nastavnika i suradnika
- brine se o unapređenju nastavne djelatnosti Fakulteta
- koordinira rad predstojnika zavoda i šefova katedri u pitanjima nastave
- koordinira rad voditelja studija, osim voditelja doktorskog studija
- koordinira rad studentskih službi za prijediplomski i diplomski studij te Službe za nastavu i kvalitetu
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

(5) Prodekan za znanost:

- odgovara za organizaciju i unaprjeđenje znanstvenoistraživačke djelatnosti,

- organizira i koordinira rad ustrojbenih jedinica na izradi znanstvenih i drugih projekata,
- pomaže u pripremama i organizaciji doktorskog studija,
- brine o znanstvenom i istraživačkom radu suradnika,
- nadzire rad na znanstvenim projektima Fakulteta,
- predlaže plan izdavačke djelatnosti i brine o njegovoj provedbi,
- koordinira rad predstojnika zavoda, voditelja doktorskog studija, šefova katedri u okviru zavoda, voditelja Knjižnice i Centra za projekte i razvoj
- prati znanstveno opterećenje nastavnika i suradnika,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

(6) Prodekan za poslovanje:

- sudjeluje u izradi prijedloga godišnjeg proračuna i financijskog plana,
- prati poslovanje Fakulteta i o tome izvješćuje dekana i druga tijela Fakulteta,
- skrbi o vlastitim prihodima Fakulteta,
- skrbi o kapitalnom i investicijskom održavanju,
- pomaže dekanu u ostvarivanju poslovnih odnosa s drugim fakultetima, tijelima i organizacijama u zemlji,
- koordinira rad Financijsko-računovodstvene službe, Informacijsko-računalne službe, Tehničke službe i Službe javne nabave,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

(7) Prodekan za razvoj i međunarodnu suradnju:

- koordinira djelatnosti vezane za međunarodnu znanstvenu suradnju Fakulteta,
- istražuje i predlaže smjernice razvoja Fakulteta,
- predlaže dekanu ugovore i sporazume koji se odnose na međunarodnu znanstvenu i stručnu suradnju,
- predlaže mjere za unaprjeđenje odlazne i dolazne mobilnosti studenata, nastavnika i stručno-administrativnih zaposlenika,
- utvrđuje izvedbeni plan nastave za dolazne studente, u suradnji s prodekanom za nastavu,
- surađuje sa zainteresiranim organizacijama na izradi studija, ekspertiza, analiza i elaborata,
- koordinira zajedničke aktivnosti s ostalim prodekanima,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

(8) Prodekani obavljaju i određene poslove iz djelokruga rada dekana, na temelju i u okviru ovlaštenja od dekana, a u skladu s ovim Statutom.

Članak 14.

Članak 42. mijenja se i glasi:

- (1) Ravnatelj centra za cjeloživotno obrazovanje pomaže dekanu u organiziranju programa.
- (2) Ravnatelja, uz potvrdu Fakultetskog vijeća, imenuje dekan.
- (3) Ravnatelj Centra za cjeloživotno obrazovanje može biti nastavnik na znanstveno-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu koji posjeduje svjedodžbu zapovjednik broda od 3000 BT ili

većeg (STCW II/2) ili upravitelj stroja na brodu sa strojem porivne snage od 3000 kW ili jačim (STCW III/2).

(4) Mandat ravnatelja traje tri godine, odnosno do isteka mandata dekana na čiji je prijedlog imenovan i može se ponoviti više puta.

Članak 15.

Članak 43. se mijenja i glasi:

(1) Sveučilišni prijediplomski i diplomski te doktorski studiji imaju svoje voditelje, koje imenuje dekan.

(2) Voditelj studija može biti nastavnik na znanstveno-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu.

(3) Voditelj dokorskog studija može biti nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.

(4) Voditelj studija koordinira djelovanje iz svog djelokruga poslova s prodekanom za nastavu i predstojnikom zavoda.

Voditelj studija:

- brine o pokrivenosti nastave izabranim nastavnicima Fakulteta i vanjskim suradnicima i njihovu opterećenju u suradnji s prodekanom za nastavu
- priprema i organizira nastavu na sveučilišnom prijediplomskom/diplomskom studiju
- priprema i izrađuje prijedlog studijskog programa i izvedbenog plana nastave u suradnji s nastavnicima odgovarajućeg studija
- brine se o osiguranju materijalnih i ostalih uvjeta za realizaciju studija za koji je zadužen
- predstavlja studij u okviru Fakulteta,
- koordinira pripremanje i vođenje službene evidencije Fakulteta temeljem koje se diplomiranim studentima prijediplomskih studija izdaju potvrde o odslušanim programima izobrazbe sukladno važećim rješenjima Ministarstva mora, prometa i infrastrukture
- pomaže studentima u rješavanju problema vezanih za nastavu
- obavlja poslove vezane uz provođenje završnog ispita na sveučilišnim prijediplomskim studijima
- prati uspješnost studiranja studenata
- predlaže dekanu i prodekanu za nastavu mjere za unapređenje nastavnog procesa
- inicira donošenje odluka vezanih za studij
- priprema plan i brine se o izdavačkoj djelatnosti za potrebe studija
- predlaže red predavanja za studij koji vodi
- kontrolira izvođenje nastave
- kontrolira opterećenje nastavnika na studiju
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz održavanja nastave prema odlukama Fakultetskog vijeća i dekana.

Članak 16.

Članak 44. mijenja se i glasi:

(1) Dekanski kolegij je savjetodavno tijelo dekana koje mu pomaže u radu.

(2) Dekanski kolegij čine dekan i prodekani.

Članak 17.

Članak 45. mijenja se i glasi:

(1) Fakultetsko vijeće je tijelo Fakulteta s upravnim ovlastima i čine ga:

- dekan i prodekani,
- nastavnici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom izboru koji s Fakultetom imaju zasnovan radni odnos od najmanje 50% punog radnog vremena,
- predstojnici zavoda, šefovi katedri, voditelji studija i ravnatelji centara,
- 10 % predstavnika studenata od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća,
- Predsjednik Odbora za unapređenje kvalitete Fakulteta,
- ECTS povjerenik,
- Erasmus koordinator,
- koordinator za združene studije i internacionalizaciju studija,
- koordinator za financijsko upravljanje i kontrole,
- urednik i pomoćnik urednika znanstvenog časopisa ToMS i
- jedan predstavnik nenastavnih zaposlenika.

(2) Na sjednice Fakultetskog vijeća poziva se predstavnik reprezentativnog sindikata u djelatnosti znanosti i visokog obrazovanja, koji sudjeluje u radu Fakultetskog vijeća bez prava glasa.

(3) Zaposlenici iz reda nenastavnih zaposlenika biraju svog predstavnika sukladno zakonskim propisima.

(4) Studenti svoje predstavnike u Fakultetskom vijeću biraju iz svojih redova.

(5) Podružnica Studentskog zbora utvrđuje strukturu predstavnika studenata razmjerno razinama i vrstama studija s tim da najviše 20% čine studenti doktorskog studija.

(6) Studentski predstavnici ravnopravno sudjeluju u radu s ostalim članovima Fakultetskog vijeća, osim što ne sudjeluju u glasanju u postupku izbora i reizbora nastavnika i suradnika na znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička radna mjesta.

Članak 18.

Članak 48. mijenja se i glasi:

(1) Fakultetsko vijeće prati sa stajališta struke obrazovnu i znanstveno-istraživačku djelatnost na Fakultetu i izvan Fakulteta i brine se o njezinu razvoju. U tu svrhu Fakultetsko vijeće razmatra sva važnija pitanja koja se tiču nastavnika, suradnika, studenata i Fakulteta kao cjeline te na osnovi toga usmjerava nastavnu i znanstvenoistraživačku djelatnost na Fakultetu.

(2) Fakultetsko vijeće posebno:

- donosi odluke o akademskim, znanstvenim i stručnim pitanjima,
- donosi Statut Fakulteta,

- donosi misiju i strategiju razvoja Fakulteta
- bira i razrješava dekana i prodekane,
- potvrđuje predstojnike zavoda i šefove katedri,
- bira predstavnike Fakulteta u tijelima Sveučilišta sukladno Statutu Sveučilišta,
- osniva i ukida ustrojbene jedinice,
- usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
- uz suglasnost Sveučilišta osniva pravne osobe ili ustrojbene jedinice u kojima se obavlja djelatnost kojom se povezuje praksa, znanost i visoko obrazovanje,
- na prijedlog dekana donosi elaborate studijskih programa te njihove izmjene i dopune,
- na prijedlog dekana usvaja elaborate svih programa znanstvenog i stručnog osposobljavanja i usavršavanja koja se u sklopu cjeloživotnog obrazovanja provode na Fakultetu,
- dodjeljuje počasni naslov nastavnicima (*professor emeritus*) istaknutim umirovljenim nastavnicima iz redova zaposlenika Fakulteta, sukladno odredbama ovoga Statuta,
- skrbi o osiguranju kvalitete studija i znanstvenog rada te donosi odluke u svezi s time,
- predlaže Senatu studijske programe,
- utvrđuje kriterije za upis na studije,
- predlaže Senatu upisne kvote za pojedine studijske programe,
- donosi izvedbene planove studija,
- odlučuje o pitanjima od posebnog interesa za studente,
- imenuje mentore suradnicima na suradničkim radnim mjestima i ocjenjuje rad mentora i suradnika na temelju izvješća o njihovom radu,
- provodi postupak stjecanja doktorata znanosti sukladno Pravilniku o doktorskom studiju „Tehnologije u pomorstvu“,
- pokreće i provodi postupak izbora na znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička radna mjesta,
- pokreće i provodi postupak reizbora na znanstveno-nastavna i nastavna radna mjesta
- može donositi dodatne kriterije za izbor u znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Fakulteta,
- provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika i suradnika,
- razmatra i usvaja godišnje izvješće dekana,
- donosi proračun i financijski plan,
- sudjeluje u koordinaciji znanstvenih i većih stručnih projekata Fakulteta i prati njihovo ostvarivanje,
- daje mišljenje o nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Fakultetu,
- odlučuje o planu izdavačke djelatnosti Fakulteta,
- osniva povjerenstva, odbore i radne grupe za obavljanje poslova iz svog djelokruga rada,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, općim aktima, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom te može donositi i druge opće akte.

(3) Fakultetsko vijeće može ovlastiti druga stručna tijela Fakulteta za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga rada u skladu s ovim Statutom.

Članak 19.

Članak 50. mijenja se i glasi:

- (1) O sjednicama Fakultetskog vijeća sastavlja se zapisnik u koji se unosi popis nazočnih članova, odnosno u slučaju elektroničke sjednice, članova koji su se izjasnili putem mail adrese, dnevni red, rasprava, donesene odluke i zaključci te rezultati glasovanja.
- (2) Zapisnik se obvezno daje na prihvaćanje i ovjeru članovima Fakultetskog vijeća na prvoj idućoj sjednici.
- (3) Za ovjeru i čuvanje zapisnika odgovoran je tajnik Fakulteta.

Članak 20.

Članak 51. mijenja se i glasi:

- (1) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana osniva stalna i povremena povjerenstva i odbore radi proučavanja pojedinih pitanja, pripreme nacрта odluka ili radi izvršenja određenih poslova iz svoje nadležnosti te imenuje predsjednike i članove tih tijela, utvrđuje trajanje mandata kao i djelokrug njihova rada.
- (2) Stalna povjerenstva i odbori Fakultetskog vijeća su:
 - Povjerenstvo za nastavu,
 - Povjerenstvo za znanost,
 - Povjerenstvo za studentska pitanja,
 - Povjerenstvo za stegovnu odgovornost studenata,
 - Povjerenstvo za stegovnu odgovornost zaposlenika,
 - Odbor Knjižnice,
 - Povjerenstvo za izdavačku djelatnost,
 - Odbor za unaprjeđenje kvalitete,
 - Etičko povjerenstvo,
 - Povjerenstvo za praćenje pomorskih propisa,
 - Povjerenstvo za unutarnju periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete,
 - Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje,
 - Povjerenstvo za doktorski studij.
- (3) Odbori i povjerenstva imaju najmanje dva a najviše devet članova.
- (4) Članove drugih odbora i povjerenstava bira Fakultetsko vijeće u skladu s Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete Pomorskog fakulteta.

Članak 21.

Članak 56. mijenja se i glasi:

(1) Na znanstveno-nastavno i nastavno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja ima odgovarajući stupanj obrazovanja u znanstvenom području i polju, koja ispunjava Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno i nastavno mjesto na sveučilištu (u daljnjem tekstu: Nacionalni sveučilišni, znanstveni i umjetnički kriteriji) te dodatne kriterije utvrđene općim aktom Sveučilišta i Fakulteta (u daljnjem tekstu: dodatni kriteriji).

(2) Uz kriterije propisane u stavku 1. ovoga članka, na znanstveno-nastavno radno mjesto može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju i koja je upisana u Upisnik znanstvenika i umjetnika.

(3) Na nastavno radno mjesto, suradničko radno mjesto asistenta i stručno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij u znanstvenom području i polju. Iznimno, na nastavno radno mjesto na sveučilištu može se, u skladu s kriterijima koje općim aktom uređuje sveučilište, zaposliti osoba koja je završila stručni diplomski studij u znanstvenom području i polju.

(4) Na nastavno radno mjesto profesora stručnog studija i profesora stručnog studija u trajnom izboru može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.

(5) Na suradničko radno mjesto asistenta bira se osoba iz reda posebno uspješnih studenata.

Kriterije odabira na suradničko radno mjesto asistenta uređuje Fakultet općim aktom.

(6) Na suradničko radno mjesto višeg asistenta može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.

Članak 22.

Članak 62. st. 2. mijenja se i glasi:

(2) Fakultetsko vijeće na prijedlog prodekana za znanost ocjenjuje rad suradnika najmanje jednom godišnje.

Članak 23.

Članak 69. mijenja se i glasi:

(1) Fakultet može zaslužnom umirovljenom nastavniku Fakulteta, koji je prije umirovljenja bio na radnom mjestu redovitog profesora u trajnom izboru, dodijeliti počasni naslov *professor emeritus*.

(2) *Professor emeritus* ima pravo dodijeljeni počasni naslov staviti ispred imena i prezimena.

(3) Predloženi za dodjelu počasnog naslova *professor emeritus* mora biti osoba koja ima posebne zasluge za razvoj i napredak Fakulteta te međunarodno priznatu nastavnu ili znanstvenu izvrsnost.

(4) Postupak dodjele počasnog naslova *professor emeritus* pokreće se prijedlogom zavoda.

(5) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana imenuje povjerenstvo koje se sastoji od najmanje 3 (tri) redovita profesora u trajnom izboru u odgovarajućem znanstvenom području i polju koje razmatra prijedlog za dodjelu počasnog naslova *professor emeritus* i daje svoje mišljenje s prijedlogom.

(6) Prijedlog za dodjelu počasnog naslova *professor emeritus* mora sadržavati životopis predloženika, opis njegova znanstvenog i nastavnog rada s popisom radova, obrazloženje njegova iznimnog doprinosa iz st. 3. ovoga članka te suglasnost predloženika.

(7) O prijedlogu za dodjelu počasnog naslova *professor emeritus* raspravlja Fakultetsko vijeće tijekom prve akademske godine nakon umirovljenja predloženika i donosi konačnu odluku o dodjeljivanju počasnog naslova *professor emeritus* na temelju mišljenja i prijedloga povjerenstva iz st. 5. ovoga članka.

(8) Počasni naslov *professor emeritus* može se dodijeliti jednom nastavniku u akademskoj godini.

(9) *Professor emeritus* može:

- sudjelovati u znanstveno-istraživačkom radu i izvođenju nastave na doktorskom studiju
- voditi znanstveni projekt ili sudjelovati u radu na znanstvenom projektu, uz odobrenje dekana Fakulteta
- biti član povjerenstava u postupcima za stjecanje doktorata znanosti
- biti mentor asistentu
- biti imenovan za člana drugih povjerenstava Sveučilišta i Fakulteta temeljem odluke Senata ili Fakultetskog vijeća.

(10) *Professor emeritus* može ostvariti pravo na novčanu naknadu. Pravo na novčanu naknadu ima ukoliko obavlja poslove iz stavka 9. ovog članka. Odluku o naknadi donosi dekan.

Članak 24.

Članak 71. st. 3. mijenja se i glasi:

(3) Odluku o plaćenom ili neplaćenom dopustu donosi dekan. Pri tome se mora osigurati uredno odvijanje nastave ili odgovarajuća zamjena za nastavnika ili suradnika.

Članak 25.

Članak 87. st.1. mijenja se i glasi:

(1) Ostvareni ishodi učenja studenata mogu se provjeravati i ocjenjivati na ispitima, tijekom nastave i na kolokvijima (kontinuiranom provjerom znanja). Konačna ocjena se utvrđuje nakon ispunjenja svih obveza predviđenih studijskim programom, a upisuje se na ispitu.

Članak 26.

Članak 106. dopunjuje se na način da se iza st. 5. doda st. 6. i glasi: Vlastiti prihodi ostvaruju se od:

- pružanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima
- izrade stručnih i razvojnih projekata, studija i programa, elaborata i ekspertiza, obavljenih na tržištu i po tržišnim uvjetima
- dobiti trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Fakultet osnivač

- naknada za dodatne usluge Fakulteta koje nisu obuhvaćene financiranjem iz državnog proračuna
 - obavljanja nakladničke djelatnosti i izlagačke djelatnosti
 - davanja u zakup ili najam, prostora i opreme
 - pružanja ugostiteljskih usluga
 - provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja
 - prodaje knjiga i ostalih roba
 - izrade i upravljanja bazama podataka, projektiranja telekomunikacijskih sustava, održavanja mrežnih poslužitelja, udomljavanja računalne opreme, održavanja informacijskih sustava i portala
 - drugih poslova.
- Stavak 6. postaje stavak 7.

Članak 27.

Članak 109. mijenja se i glasi:

Fakultet raspolaže vlastitim prihodima sukladno važećim zakonskim odredbama i podzakonskim aktima. Dio vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti (školarine, najamnine/zakupnine i ostali prihodi) Fakultet se obvezuje izdvajati u proračun Sveučilišta, što se pobliže uređuje aktima koje donosi Senat Sveučilišta u Splitu.

Članak 28.

Članak 111. st. 2. se briše.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

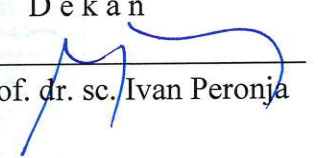
Sve ostale odredbe Statuta ostaju nepromijenjene.

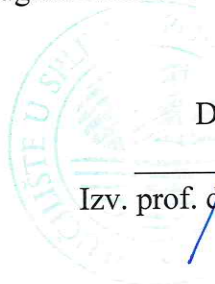
Članak 30.

Svi pojmovi korišteni u ovom Statutu koji imaju rodni značaj, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 31.

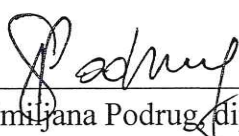
Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave na službenim mrežnim stranicama Fakulteta, a nakon pribavljene suglasnosti Senata Sveučilišta u Splitu.

D e k a n

Izv. prof. dr. sc. Ivan Peronja



Dana 22. studenog 2024. godine Senat Sveučilišta u Splitu na svojoj 111. sjednici dao je suglasnost na Odluku Fakultetskog vijeća Pomorskog fakulteta u Splitu o donošenju Izmjena i dopuna Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu, KLASA:029-03/24-01/16 URBROJ:2181-202-3-01-17. Izmjene i dopune Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu objavljene su 23. studenog 2024. godine na službenim stranicama Fakulteta te su stupile na snagu 2. prosinca 2024. godine.

T a j n i c a


Smiljana Podrug, dipl. iur.

KLASA: 011-04/24-02/0001

URBROJ: 2181-197-01-06-24-0001

KLASA: 029-06/24-06/0017
URBROJ: 2181-197-00-24-0003
Split, 15. studenog 2024. godine

Temeljem članka 48. Statuta Pomorskog Fakulteta u Splitu, na prijedlog dekana izv. prof. dr. sc. Ivana Peronje, Fakultetsko vijeće je na 2. sjednici održanoj 15. studenog 2024. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

I.

Donose se Izmjene i dopune Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu.

II.

Izmjene i dopune Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu su sastavni dio ove Odluke.

Dekan

izv. prof. dr. sc. Ivan Peronja

Dostaviti:

1. Sveučilištu u Splitu
2. Mrežne stranice Fakulteta
3. Arhiva